




Centrum voľného času

Hradná 342, 033 01 Liptovský Hrádok

 044/5222495



riaditel.cvc@lhr.sk



www.cvclh.edu.sk



Školský poriadok

Centra voľného času Liptovský Hrádok

Školský poriadok Centra voľného času Liptovský Hrádok

Školský poriadok vychádza zo Zákona o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z. z. , vyhlášky č. 360/2009 a z Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd vo vzťahu k účastníkom činnosti centra, vychovávateľom a ostatným zamestnancom Centra voľného času Liptovský Hrádok (ďalej CVČ). CVČ usmerňuje rozvoj záujmov detí, vytvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času a zabezpečuje podľa potrieb príležitostné činnosti pre deti základných škôl, materských škôl, stredných škôl. Zabezpečuje prostredníctvom neformálneho vzdelávania, osobnostný rozvoj detí. Je výchovno-vzdelávacím zariadením s celoročnou prevádzkou.

Členstvo v záujmovej činnosti vzniká dobrovoľným prihlásením sa za člena záujmového útvaru Centra voľného času v Liptovskom Hrádku (odovzdaním riadnej vyplnenej žiadosti a uhradením príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou CVČ). Člen sa zaväzuje riadne dochádzať na záujmovú činnosť. Je povinný riadiť sa pokynmi pedagogických a nepedagogických zamestnancov, externých zamestnancov a školským poriadkom školského zariadenia. V záujme naplnenia práva na kvalitne využitý voľný čas. CVČ zabezpečí svoju prevádzku, organizáciu činnosti členov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v CVČ bol efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania.

I. časť

Všeobecné ustanovenia

- 1.** Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý člen záujmového útvaru a každý zamestnanec CVČ.
- 2.** Priama výchovná činnosť v CVČ sa začína o 13.00 hodine a končí o 18.00 hodine počas pracovných dní. Počas voľných dní podľa potreby a rozvrhu hodín.
- 3.** Člen záujmového útvaru (ďalej člen ZÚ) je povinný nachádzať sa v priestoroch, kde sa činnosť koná minimálne 5 min. pred začatím činnosti. Činnosť prebieha podľa rozvrhu hodín, jedna vyučovacia hodina v CVČ trvá 60 minút. Prestávky v činnosti sa stanovujú individuálne podľa náročnosti záujmovej činnosti vedúcim záujmového útvaru.
- 4.** Záujmová činnosť sa začína v septembri/októbri a končí v polovici júna v príslušnom školskom roku.
- 5.** Na jednorazových podujatiach sa činnosť CVČ realizuje podľa vopred schváleného „Návrhu na zabezpečenie podujatia“ vo vopred stanovenom termíne a čase pre deti.
- 6.** Športové súťaže, besedy, podujatia sa realizujú podľa schválených propozícií v daných termínoch a dohodnutom čase pre riadne prihlásených účastníkov.
- 7.** Činnosť počas školských prázdnin je realizovaná formou prímestských letných táborov, ktoré sa konajú podľa vopred schválených rámcových plánov pri dodržaní stanovenej kapacity a Vyhlášky č. 526/2007 Z. z. o požiadavkách na zotavovacie podujatia. Činnosť počas prázdnin je od 7.30 do 16.00 hodiny.
- 8.** Výchovno-vzdelávací proces je vykonávaný v triedach, v klubovniach, v telocvičniach, na ihriskách, v športových areáloch, vo voľnej prírode, komunitnom centre a podobne.
- 9.** Na záujmovú činnosť používa člen primerané oblečenie a obuv podľa požiadaviek BOZ a vedúceho záujmového útvaru.
- 10.** Za bezpečnosť člena počas vzdelávacej činnosti záujmového útvaru zodpovedá vedúci záujmového útvaru. Počas činnosti vyplývajúcej z plánu činnosti zodpovedá za bezpečnosť pedagogický dozor. Za bezpečnosť dieťaťa mimo priamej činnosti CVČ zodpovedá pedagogický dozor.
- 11.** Pri výletoch a exkurziách vykonáva pedagogický dozor do počtu 20 účastníkov 1 pedagogický zamestnanec pri lyžiarskych krúžkoch do počtu 15 účastníkov 1 pedagogický zamestnanec a pri

plaveckých krúžkoch do počtu 8 účastníkov 1 pedagogický zamestnanec ak je počet prekročený je zabezpečená ďalšia účasť plnoletej osoby.

II. časť

Práva a povinnosti člena ZÚ, návštevníka CVČ, zákonného zástupcu člena ZÚ

PRÁVA ČLENOV ZÁUJMOVÝCH ÚTVAROV, NÁVŠTEVNÍKOV CVČ

- a) ochranu zdravia a bezpečnosti pri činnosti v CVČ (na začiatku školského roka je oboznámený vedúcim ZÚ zo zásadami BOZ a poučí tiež členov ZU)
- b) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade s psycho-hygienickými zásadami
- c) poskytnutie kvalitnej záujmovej činnosti pri dodržiavaní pedagogických zásad a príslušných právnych noriem, na neformálne vzdelanie zamerané na rozvoj osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca
- d) v duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a nebyť za svoj názor trestaný
- e) na kladenie otázok vedúcemu ZÚ a odpovede k téme, ktorá sa preberá na záujmovom útvare
- f) na objektívne hodnotenie vo všetkých oblastiach záujmovej činnosti
- g) zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, ktoré CVČ ponúka, po výbere má povinnosť ich navštevovať
- h) využívať priestory CVČ na mimoškolskú činnosť za prítomnosti pedagogického a nepedagogického dozoru
- i) obrátiť sa na pracovníkov CVČ a jeho riaditeľa ak má pocit, že došlo k porušeniu jeho práv
- j) predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie záujmovej činnosti vedeniu CVČ
- k) byť informovaný o činnosti CVČ
- l) ochranu osobných údajov pred ich šírením a zneužívaním
- m) pri úraze, alebo nevoľnosti na poskytnutie prvej pomoci, pri vážnejšom úraze na lekársku pomoc, na ošetrovanie ide buď v sprievode rodiča – zákonného zástupcu, alebo pedagogického a nepedagogického zamestnanca
- n/ úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti
- o) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu
- p) člen ZÚ nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného člena ZÚ, pedagogického zamestnanca, alebo iného zamestnanca CVČ sťažnosť.

POVINNOSTI ČLENOV ZÁUJMOVÝCH ÚTVAROV:

- a) zaplatiť príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou CVČ
- b) osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavom intolerancie, byť disciplinovaný a plniť pokyny pedagogických a nepedagogických zamestnancov CVČ
- c) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a kultúru vyjadrovania
- d) byť na krúžkoch vhodne a čisto oblečený, upravený a prezutý
- e) šetriť zariadenie, chrániť ho pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, vodu, hospodárne zaobchádzať s majetkom a učebnými pomôckami v prenajatých priestoroch
- f) dodržiavať čas záujmovej činnosti, prestávky a plniť ďalšie pokyny pedagogického a nepedagogického dozoru
- g) podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v prenajatých priestoroch

- h) ospravedlniť svoju neprítomnosť na záujmovej činnosti, na ktorú je prihlásený
- i) v prípade úrazu, alebo náhleho ohrozenia ihneď informovať vedúceho/u/, alebo najbližšiu dospelú osobu
- j) zúčastňovať sa na činnosti záujmového útvaru podľa schváleného rozvrhu hodín
- k) neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania
- l) dodržiavať školský poriadok školského zariadenia a ďalšie vnútorné predpisy CVČ
- m) ctiť si ľudskú dôstojnosť ostatných členov ZÚ a zamestnancov CVČ
- n) rešpektovať pokyny zamestnancov CVČ, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi CVČ a dobrými mravmi.

ČLENOM CVČ NIE JE DOVOLENÉ:

- a) fajčiť v priestoroch školského zariadenia, taktiež pri činnostiach organizovaných CVČ mimo priestorov školského zariadenia
- b) prinášať na krúžkovú činnosť predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie
- c) prinášať a používať alkohol, drogy a iné zdraviu škodlivé látky
- d) prinášať predmety a propagačný materiál narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže
- e) hrať hazardné hry
- f) manipulovať s prostriedkami ochrany budovy a majetkom
- g) znečisťovať steny, ničiť zariadenia tried a sociálnych zariadení
- h) po skončení záujmovej činnosti zanechať člen ZÚ svoje miesto patrične upravené (papiere, odpadky, prezuvky, učebné pomôcky a pod.).

ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA ČLENA ZÚ MÁ PRÁVO:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania poskytovali členom ZÚ CVČ informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona
- b) oboznámiť sa s výchovným programom CVČ a školským poriadkom CVČ
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- d) vyjadrovať sa k výchovnému programu CVČ prostredníctvom rady zariadenia CVČ.

ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA ČLENA ZÚ JE POVINNÝ:

- a) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom CVČ
- b) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- c) informovať CVČ o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- d) nahradiť škodu, ktorú jeho dieťa úmyselne zavinilo
- e) ospravedlniť neprítomnosť maloletého dieťaťa, ktorá trvá viac ako dve neprítomnosti na ZÚ.

Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti odstráni člen ZÚ, alebo jeho zákonní zástupcovia, prípadne škodu nahradí.

Je zakázané počas výchovno-vzdelávacej činnosti bez súhlasu pedagogického a nepedagogického zamestnanca, alebo vedúceho ZÚ opúšťať svojvoľne prenajaté priestory.

III. časť

Vznik a ukončenie členstva

1. Vznik členstva

Členom záujmového útvaru v príslušnom školskom roku sa môže stať dieťa a mladý človek vo veku od 5 do 30 rokov, na základe odovzdania riadne vyplnenej žiadosti o prijatie do záujmového útvaru a uhradení príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou CVČ.

2. Zánik členstva

Riaditeľ CVČ môže ukončiť členstvo plnoletému členovi na jeho vlastnú žiadosť, alebo na základe žiadosti zákonného zástupcu alebo

a/ po neuhradení príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou CVČ v stanovenom termíne

b/ vylúčením žiaka pre závažné porušenie školského poriadku CVČ.

IV. časť

Opatrenia vo výchove

1. pochvala vedúcim ZÚ:

- za výborné výsledky
- za vzornú dochádzku
- za príkladné slušné správanie

Udeľuje sa slovnou, alebo písomne, spravidla na hodine záujmového útvaru.

2. pochvala riaditeľom CVČ:

- za úspešnú reprezentáciu (na návrh vedúceho ZÚ)

Udeľuje sa písomne, spravidla na záver ukončenia záujmovej činnosti.

3.napomenutie vedúcim ZÚ a podmienené vylúčenie z činnosti:

(ukladá riaditeľ CVČ na návrh vedúceho ZÚ)

a/za závažné porušovanie školského poriadku (alkohol, drogy, omamné látky, šikanovanie, atď.)

b/za čin, za ktorý bol účastník činnosti trestne stíhaný a právoplatne odsúdený.

Všetky opatrenia vo výchove, ktoré budú udelené nepĺnoletým žiakom oznámi riaditeľ CVČ ich zákonným zástupcom.

V. časť

Členské poplatky

Výška mesačného príspevku je určená VZN mesta Liptovský Hrádok. Ukončením členstva nevzniká členovi nárok na vrátenie príspevku. Na základe žiadosti a potvrdenia o hmotnej núdzi žiadateľa, môže zriaďovateľ rozhodnúť o odpustení príspevku.

VI.

Záverečné ustanovenia

Tento školský poriadok školského zariadenia platí pre všetkých členov centra voľného času od 1. septembra 2025.

Prejednané na Pedagogickej rade CVČ Liptovský Hrádok dňa 19. 08. 2025

Prejednané na Rade zriadenia CVČ Liptovský Hrádok dňa 24. 9. 2025

V Liptovskom Hrádku dňa 19. 08. 2025

Mgr. Katarína Gibalová
riaditeľka CVČ